**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

# DESCRICIÓN DECRETO: APROBACIÓN DAS BASES E CONVOCATORIA DO POSTO DE TRABALLO DE SECRETARÍA DO CONCELLO DE ARZÚA MEDIANTE CONCURSO ORDINARIO DE MÉRITOS (ESCALA DE FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, SUBESCALA DE SECRETARÍA, CATEGORÍA DE ENTRADA).// EXPEDIENTE: 2026/E001/000017

Vista a Providencia da Alcaldía de data 20.10.2026, que literalmente di:

" *Visto que tras o último concurso unitario convocado pola resolución de 13 de outubro de 2025 da Dirección Xeral da Función Pública, o posto de Secretaría do Concello de Arzúa quedou vacante.*

*Visto que o posto de Secretaría segue vacante, tras a resolución do procedemento iniciado pola a Orden TDF/820/2026, de 28 de Xullo (BOE nº 190 de data 5.08.2026) pola que se nombra personal funcionario de carreira polo sistema xeral de acceso libre, da Escala de Funcionarios de e Administración Local con habilitación de carácter nacional, Subescala de Secretaría categoría de Entrada y se asigna primeiro destino.*

*De acordo co estipulado polo artigo 29.1 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, a provisión dos postos de traballo vacantes reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional efectuarase mediante concursos ordinarios de méritos, convocados con carácter anual polas Presidencias das Corporacións Locais e publicados simultaneamente polo órgano competente da Comunidade Autónoma, con arranxo ás previsións contidas no devandito Real Decreto.*

*De conformidade co artigo 37 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, a Presidencia das Corporacións Locais con postos vacantes aprobarán a convocatoria de concurso ordinario anual, remitíndoa, dentro do dez primeiros días de febreiro de cada ano, á Comunidade Autónoma respectiva para a súa publicación conxunta dentro do mesmo mes.*

*En virtude do disposto no artigo 29.3 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, a duración dos procedementos de provisión non poderá exceder de seis meses a partir da publicación conxunta no Boletín Oficial do Estado das respectivas convocatorias.*

*As bases deberán adecuarse ao disposto no artigo 35 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, e deberán respectar aos principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade.*

*O baremo de méritos establecerase de acordo ao establecido no artigo 39 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

*Por todo iso, proponse levar a cabo a provisión definitiva do mesmo un concurso de méritos, de conformidade co disposto no artigo 29.1 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, e que se proceda a aprobar pola Presidencia da Corporación, a convocatoria de concurso ordinario e as bases que se adxuntan como ANEXO a esta providencia, que deberá remitirse dentro do dez primeiros días de febreiro de cada ano á Comunidade Autónoma respectiva para a súa publicación.*

*En virtude das competencias que me outorga a lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases e Réxime Local , e demais normativa de aplicación,*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

***DISPOÑO***

***Que se emita informe xurídico de secretaría sobre procedemento e a adecuación ao Dereito das Bases que constan como ANEXO a esta providencia, e, no seu caso, o correspondente informe proposta."***

***ANEXO***

***BASES DA CONVOCATORIA PARA A PROVISIÓN DO POSTO DE SECRETARÍA MEDIANTE CONCURSO ORDINARIO DE MÉRITOS (ESCALA: FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN NACIONAL. SUBESCALA: SECRETARÍA. CATEGORÍA: ENTRADA***

## *PRIMEIRA. Obxecto da Convocatoria*

*É obxecto da presente convocatoria a provisión, polo sistema de concurso ordinario, do posto de traballo vacante, cuberto temporalmente por funcionario interino, reservado a funcionarios con habilitación de carácter nacional, que ten as seguintes características:*

| | |
|---|---|
| ***Grupo*** | ***A*** |
| ***Subgrupo*** | ***A-1*** |
| ***Escala/Subescala/categoría*** | ***Funcionario de Administración Local con Habilitación Nacional*** |
| ***Subescala*** | ***Secretaría*** |
| ***Categoría*** | ***Entrada*** |
| ***Complemento de Destino*** | ***Nivel 30*** |
| ***Complemento Específico*** | ***1.629,42 €/mes (22.811, 88 €/año)*** |
| ***Denominación*** | ***Secretaria*** |

## *SEGUNDA. Participación*

*Os funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional poderán concursar aos postos de traballo que, segundo a súa clasificación, corresponden á subescala e categoría a que pertenzan.*

*Poderán participar, así mesmo, os funcionarios non integrados nas actuais subescalas, pertencentes aos extinguidos Corpos Nacionais de Secretarios, Interventores e Depositarios de Administración Local, nos termos seguintes:*

*— Os/as Secretarios/as de terceira, a postos reservados á subescala de Secretaría-Intervención.*

*— Os/as Secretarios/as de concellos «a extinguir», a Secretarías de concellos con poboación que non exceda a 2.000 habitantes.*

*En calquera caso, os funcionarios con nomeamento provisional están obrigados a concursar á totalidade de postos ofertados no seu subescala e categoría.*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

*Non poderán concursar:*

*— Os funcionarios inhabilitados e os suspensos en virtude de sentenza ou resolución administrativa firme, se non transcorrese o tempo sinalado nelas de suspensión.*

*— Os funcionarios destituídos, a postos da Corporación onde se produciu a sanción, se non transcorrese o prazo establecido na mesma.*

*— Os funcionarios nas situacións de excedencia voluntaria a que se refire o artigo 89.1.a) e b) do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, se non transcorrese o prazo de dous anos desde o pase ás mesmas.*

*— Os funcionarios que non leven dous anos no último destino obtido con carácter definitivo en calquera Administración Pública, salvo que o fagan a postos reservados ao seu subescala e categoría na mesma Corporación.*

*No entanto, poderán concursar aínda que non leven dous anos no último destino obtido con carácter definitivo en calquera Administración Pública, os funcionarios que se atopen nos supostos recollidos no punto 2.º da letra c) do apartado 1 do artigo 27 do Real Decreto polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

## *TERCEIRA. Documentación para participar*

*No prazo de quince días hábiles a partir da publicación conxunta do concurso no «Boletín Oficial do Estado», os funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional que desexen tomar parte dirixirán a esta Corporación Local, a cuxo posto concursan, a seguinte documentación:*

*— Solicitude de participación con declaración xurada de non estar incurso en ningunha das circunstancias a que se refire o artigo 36.2 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

*— Documentación acreditativa de reunir o requisito do coñecemento da lingua da Comunidade Autónoma Galega (mínimo Celga 4), e, no seu caso, dos méritos específicos do posto de traballo e dos de determinación autonómica, así como a relativa ao mérito xeral establecido no apartado 1.g) do artigo 32 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, referidos á conciliación da vida persoal, familiar e laboral.*

*Así mesmo quedará a disposición dos interesados na sede electrónica deste Concello [dirección* ***https://sede.concellodearzua.com/sxc/es/index.html].***

*En caso de concursar simultaneamente a dous ou máis postos, os concursantes formularán orde de prelación de adxudicacións ante a Dirección Xeral da Función Pública. A orde de prelación deberá ser único e comprensivo da totalidade de postos*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

*solicitados, calquera que sexa a subescala e categoría a que correspondan. A formulación de prelación, cuxo obxecto é evitar a adxudicación simultánea de varios postos a un mesmo concursante, non substituirá en ningún caso á solicitude individualizada dirixida á Corporación Local convocante.*

***A solicitude de participación e a orde de prelación, deberá presentarse con arranxo aos modelos que se detallan no Anexo do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.***

*Os requisitos esixidos, así como os méritos deberán reunirse á data da Resolución pola que se dispón a publicación da convocatoria conxunta.*

## *CUARTA. Nomeamento do Tribunal de Valoración*

*O Tribunal de Valoración, de composición técnica, incluído o Presidente, estará constituído por un Presidente e 4 vogais, con sus respectivos suplentes, que no momento actual están pendentes de aceptación do cargo, un dos vogais será nomeado a proposta da Comunidade Autónoma, no caso de que ésta desexe exercitar tal facultade.*

*Un dos vocais, polo menos, terá a condición de funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional, de igual o superior categoría que a do posto convocado.*

*A composición do Tribunal especificará o vogal que asumirá as funcións de Secretario.*

*O Tribunal quedará válidamente constituído coa asistencia de polo menos tres dos seus membros. En todo caso deberán formar parte do mesmo o presidente e o vogal que exerza de* ***Secretario*** *. Todos os membros do Tribunal actuarán no seu seo con voz e voto. Os empates resolveranse co voto de calidade do Presidente.*

*As cuestións que se susciten sobre a interpretación e aplicación destas bases e sobre o* ***concurso*** *en xeral, resolveranse por maioría simple dos membros presentes do Tribunal.*

*A abstención e recusación dos membros do Tribunal de Valoración será de conformidade cos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.*

## *QUINTA. Valoración de méritos*

*O Tribunal de valoración comprobará a concorrencia nos concursantes dos requisitos que figuren na convocatoria, excluíndo a quen non os reúnan.*

*A continuación puntuará, respecto do non excluídos, os méritos do seguinte modo:*

*— A valoración de méritos xerais obterase da relación publicada na páxina web do Ministerio para a Transformación Dixital e da Función Pública, á mesma data que a convocatoria conxunta, sen que sexa posible acreditación adicional algunha por parte dos concursantes nin valoración distinta por parte do Tribunal.*

*— A valoración de méritos específicos e de determinación autonómica efectuarase con base na acreditación achegada polos concursantes.*

***Respecto dos postos en que non existan baremos de méritos específicos, o Tribunal asignará unicamente a puntuación de méritos xerais e de determinación autonómica se existisen.***

*Así mesmo, o Tribunal poderá celebrar, se así o prevé a convocatoria específica respectiva, entrevista con concursante ou concursantes que considere conveniente, para a concreción dos méritos específicos ou de determinación autonómica. Para a celebración da entrevista, o Tribunal notificará aos afectados, polo menos con seis días de antelación, a data, hora e lugar da súa*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

*celebración.*

*En caso de empate na puntuación final de méritos de dous ou máis concursantes, o Tribunal dará prioridade na proposta de adxudicación a aquel que obtivese maior puntuación por méritos específicos. De manterse o empate, a favor de quen en méritos de determinación autonómica teña máis alta puntuación. De persistir este, a favor de quen en méritos xerais teña maior puntuación, segundo a orde de numeración do artigo 32.1 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. En última instancia, o empate resolverase en base á orde de prelación no proceso selectivo.*

## *SEXTA. Proposta de resolución*

*Coa puntuación que se deduza da valoración de méritos, sumada á dos méritos xerais, incluídos os referidos á conciliación da vida persoal, familiar e laboral, establecidos no apartado 1.g) do artigo 32 do Real Decreto 128/2018, de acordo co disposto no artigo 39.3 do mesmo Real Decreto, o Tribunal elevará proposta á Corporación comprensiva dos candidatos, con especificación fundada de exclusións.*

*No caso de que dous ou máis concursantes obtivesen a mesma puntuación total, o empate resolverase en favor do candidato que obtivese maior puntuación global por méritos específicos. De manterse o empate, este resolverase conforme á maior puntuación obtida por méritos autonómicos. Se continuase o empate, acudirase á puntuación por méritos xerais, á orde de prelación dos méritos xerais segundo a orde de enumeración do artigo 32 do leste real decreto e, en última instancia, en base á orde de prelación no proceso selectivo.*

## *SÉTIMA. Resolución do Concurso*

*A Corporación resolverá o concurso de acordo coa proposta formulada polo Tribunal de Valoración.*

*Dita resolución motivarase con referencia ao cumprimento das normas regulamentarias e das bases de convocatoria. En todo caso deberán quedar acreditadas, como fundamentos da resolución adoptada, a observancia do procedemento debido e a valoración final dos méritos dos candidatos e comprender, por orde de puntuación, á totalidade dos concursantes non excluídos.*

*A resolución do concurso será remitida á Dirección Xeral da Función Pública dentro dos trinta días hábiles seguintes á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, en cumprimento do disposto no artigo 40.1 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

## *OITAVA. Coordinación de nomeamentos*

*A Dirección Xeral da Función Pública, transcorrido o prazo a que se refire a base anterior, procederá a efectuar a coordinación de resolucións coincidentes, con adxudicación final de postos atendendo á orde formulada polos interesados na orde de prelación e á puntuación obtida en cada un dos postos afectados.*

## *NOVENA. Formalización de nomeamentos*

*De acordo co resultado da coordinación, nos casos de adxudicacións múltiples e das resolucións das Corporacións Locais, nos restantes, a Dirección Xeral da Función Pública procederá a formalizar os nomeamentos, e á súa publicación no prazo dun mes, no «Boletín Oficial do Estado».*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

### *DÉCIMA. Prazo posesorio*

*O prazo de toma de posesión nos destinos obtidos no concurso será de tres días hábiles se se trata de postos de traballo da mesma localidade ou dun mes se se trata de primeiro destino ou de postos de traballo en localidade distinta.*

*O devandito prazo empezará a contarse a partir do día seguinte ao do cesamento, que deberá efectuarse dentro dos tres días hábiles seguintes á publicación dos correspondentes nomeamentos no «Boletín Oficial do Estado».*

*Se a resolución comporta o reingreso ao servizo activo, o prazo de toma de posesión deberá computarse desde a devandita publicación.*

*O cómputo de prazos posesorios iniciarase cando finalicen os permisos ou licenzas que, no seu caso, sexan concedidos aos interesados.*

*Por necesidades do servizo, mediante acordo das Presidencias das Corporacións en que deba cesar e tomar posesión o concursante, poderase diferir o cesamento e a toma de posesión até un máximo de tres meses, debendo o segundo deles dar conta deste acordo á Comunidade Autónoma.*

### *UNDÉCIMA. Irrenunciabilidade e voluntariedade dos destinos*

*Os destinos adxudicados serán irrenunciables e terá carácter voluntario, non xerando en consecuencia dereito ao abono de indemnización por traslado.*

### *DUODÉCIMA. Cesamento e Toma de posesión*

*As dilixencias de cesamento e toma de posesión dos concursantes que accedan a un posto de traballo, de acordo coa resolución do concurso, deberán ser remitidas á Comunidade Autónoma respectiva, dentro dos tres días hábiles seguintes a aquel en que se produzan.*

*A toma de posesión determina a adquisición dos dereitos e deberes funcionariales inherentes ao posto, pasando a depender o funcionario da correspondente Corporación.*

*Nos casos de cesamento e toma de posesión, os funcionarios terán dereito á totalidade das retribucións de carácter fixo tanto básicas como complementarias.*

*No caso de que o termo do prazo posesorio prodúzase dentro do mesmo mes en que se efectuou o cesamento, as retribucións de periodicidade mensual do funcionario faranse efectivas pola Entidade Local que dilixencia o devandito cesamento, por mensualidade completa e de acordo coa situación e dereitos do funcionario referidos ao primeiro día hábil do mes en que se produce o cesamento. Se, pola contra, o devandito termo recaese en mes distinto ao do cesamento, as retribucións do primeiro mes faranse efectivas da forma indicada, e as do segundo abonaranse pola Entidade correspondente ao posto de traballo ao que se accede, así mesmo por mensualidade completa e na contía correspondente ao posto en que se tomou posesión.*

*O pago do importe da paga extraordinaria correspondente será asumido por ambas as Entidades Locais en proporción aos servizos prestados en cada unha durante o período de deveño.*

*O persoal funcionario que non tome posesión do posto de traballo obtido no concurso nos prazos establecidos nos artigos anteriores por causas imputables a el, será declarado de oficio na situación administrativa de excedencia voluntaria por interese particular, a contar desde o último día do prazo de toma de posesión.*

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

***DÉCIMO TERCEIRA. Recursos***

*Os actos administrativos das Corporacións Locais e dos Tribunais de Valoración realizados no procedemento de concurso poderán ser impugnados conforme ao previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.*

***DÉCIMO CUARTA. Modelo de Solicitude de Participación***

*Enchésese o Modelo de solicitude de participación que aparece no* ***Anexo do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo*** *polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, que deberá dirixirse ao Ministerio para a Transformación Dixital e da Función Pública.*

***DÉCIMO QUINTA. Orde de prelación de adxudicadores***

*Enchésese o Modelo de orde de prelación de adxudicadores que aparece no* ***Anexo do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo*** *polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, que deberá dirixirse ao Ministerio para a Transformación Dixital e da Función Pública."*

Visto o informe xurídico favorable de secretaría e o informe-proposta que constan no expediente de data 20.10.2026.

Considerando que non se dan razóns obxectivas que aconsellen a aprobación de méritos específicos para o desempeño do posto, rixíndose en consecuencia o **concurso** polos méritos de carácter xeral e os de valoración autonómica aprobados pola Comunidade Autónoma.

Vista que a competencia para aprobar estas bases e convocatoria correspóndelle ao Alcalde-Presidente, pero a ten delegada na Xunta de Goberno Local por Decreto 498/2023, de data 23 de xullo de 2023, ser prexuizo de su eventual avocación.

Visto o artigo 10 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico da Administración Pública, sobre a avocación da competencia previamente delegada.

En virtude da competencia que me outorga a Lei 7/19895, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, a Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional e demais normativa de aplicación:

**RESOLVO**

**PRIMEIRO.- Avocar a competencia previamente delegada na Xunta de Goberno Local por Decreto 498/2023, de data 13 de xullo de 2023, para aprobar as bases das**

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

**probas para selección de persoal e para os concursos de provisión de postos de traballo.**

**SEGUNDO. Aprobar as bases e a convocatoria para a provisión do posto de Secretaría do Concello de Arzúa, reservado para o seu desempeño por funcionario con habilitación de carácter nacional, pertencente á subescala de Secretaría, categoría entrada, que constan transcritas nos antecedentes desta resolución, e ordenar a súa remisión dentro dos primeiros 10 días do próximo mes febreiro a Dirección Xeral de Administración Local aos efectos oportunos.**

**TERCEIRO.** Publicar o texto íntegro das bases dese concurso de méritos no taboleiro de anuncios da sede electrónica deste Concello *[dirección https:// _**sede.concellodearzua.com/sxc/es/index.html].***

**CUARTO.**- Dar conta ao Pleno na primeira sesión que se celebre.

Asinado, en Arzúa na data e hora que consta ao marxe.

O Alcalde-Presidente
XOÁN XESÚS CARRIL RAMOS.

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa Santiago, 2
15810 Arzúa
A Coruña
Telf: 981 50 00 00

CVD: qhI++O1Edi97KWUiay+Q Verificable na Sede Electrónica do Organismo. https://sede.concellodearzua.com/